

# Gemeente Grootegast

## Verordening WMO-adviesraad

De raad van de gemeente Grootegast, gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 27 maart 2007, gelet op de verplichting tot burgerparticipatie op basis van artikel 9, 11 en 12 van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), alsmede gelet op artikel 150 van de Gemeentewet, besluit vast te stellen de 'Verordening Wmo-adviesraad gemeente Grootegast';

### Artikel 1 Begripsbepalingen.

WMO: de Wet Maatschappelijke Ondersteuning.

WMO-adviesraad: het inspraakorgaan in het kader van burgerparticipatie zoals bedoeld in de WMO, ingesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Grootegast.

Vorbereidingsgroep een tijdelijke groep vertegenwoordigers van belangen- en cliëntenorganisaties in de gemeente Grootegast, die de vorming en samenstelling van de WMO-adviesraad voorbereiden.

Werkgebied: het grondgebied van de gemeente Grootegast.

### Artikel 2 Taken.

De WMO-adviesraad heeft de volgende taken:

- a. uitbrengen van adviezen - gevraagd en ongevraagd – aan burgemeester en wethouders over de hoofdlijnen van het te voeren gemeentelijk beleid als bedoeld in artikel 1, lid 1 onder g van de WMO bezien vanuit de positie van vragers naar maatschappelijke ondersteuning, alsmede over de uitvoering en uitgaven hiervan;
- b. op een actieve wijze verzamelen van zoveel mogelijk relevante informatie omtrent maatschappelijke ondersteuning en de vragers van maatschappelijke ondersteuning om genoemde adviesfunctie zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren;
- c. bevorderen van overleg en samenwerking met organisaties, instellingen, groeperingen en personen die te maken krijgen met de WMO.

### Artikel 3 Samenstelling.

1. Bij de instelling van de WMO-adviesraad wordt gestreefd naar een evenwichtige samenstelling, die recht doet aan de participatie van organisaties van vragers naar maatschappelijke ondersteuning en van inwoners van de gemeente Grootegast met persoonlijke betrokkenheid bij vraagstukken van maatschappelijke ondersteuning die niet tot die organisaties behoren.
2. De WMO-adviesraad bestaat uit minimaal 5 en maximaal 9 leden die gezamenlijk alle prestatievelden van de WMO kunnen overzien.
3. Met inachtneming van het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel kunnen tot lid van de WMO-adviesraad worden benoemd:
  - a) in de gemeente woonachtige vertegenwoordigers van organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning;
  - b) inwoners van de gemeente van wie op grond van hun persoonlijke kwaliteiten een grote betrokkenheid verwacht mag worden bij meerdere onderdelen van de WMO met een netwerk waardoor ze veel signalen krijgen uit de samenleving.
4. Uitgesloten van lidmaatschap van de WMO-adviesraad zijn mensen die beroepsmatig betrokken zijn of raken de inkoop en/of aanbesteding van zorg of hulpdiensten aan de gemeente Grootegast.
5. Van de leden van de WMO-adviesraad wordt verwacht dat zij integer omgaan met de schriftelijke of mondelinge informatie die hen ter beschikking komt.

#### **Artikel 4 Benoeming.**

- 1.Leden van de WMO-adviesraad worden geworven op basis van een profielschets en door middel van een open sollicitatie
- 2.De voordracht van (nieuwe) leden vindt plaats op basis van gesprekken met een selectiecommissie van (de voorbereidingsgroep van) de WMO-adviesraad.
- 3.De selectiecommissie gebruikt daarbij de in artikel 3 genoemde eisen en de profielschets.
- 4.Bij meerdere kandidaten wordt in de voordracht de volgorde en het eventuele meerderheid- en minderheidsadvies vermeld.
- 5.De leden van de WMO-adviesraad worden door burgemeester en wethouders benoemd.

#### **Artikel 5 Zittingsduur**

- 1.De leden van de WMO-adviesraad worden benoemd voor een periode van vier jaar.
- 2.Periodiek aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd, met dien verstande dat zij maximaal twee perioden van vier jaar in de WMO-adviesraad zitting kunnen nemen.
- 3.De benoeming in een tussentijds openvallende plaats vindt plaats binnen drie maanden na het openvallen van die plaats.

#### **Artikel 6 Beëindiging lidmaatschap.**

- 1.Het lidmaatschap van de WMO-adviesraad eindigt door:
  - a)het aflopen van de zittingsperiode;
  - b)overlijden;
  - c)te bedanken als lid;
  - d)door vertrek uit de gemeente Grootegast.
  - e)wanneer zij in hun zittingsperiode beroepsmatig betrokken raken bij de inkoop of aanbesteding van zorg- en/of hulpdiensten aan de gemeente Grootegast.
- 2.Burgemeester en wethouders kunnen op aanbeveling van de WMO-adviesraad een lid ontslaan, indien een lid zonder geldige redenen zijn/haar taak verzuimt.

#### **Artikel 7 Voorzitter.**

De WMO-adviesraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

#### **Artikel 8 Secretaris.**

De WMO-adviesraad kiest uit zijn midden een secretaris.

#### **Artikel 9 Informatieverschaffing.**

De WMO-adviesraad ontvangt van burgemeester en wethouders onverwijld alle informatie die nodig is voor haar taakvervulling.

#### **Artikel 10. Adviesbevoegdheid**

- 1.In het kader van de in artikel 2 genoemde taken brengt de WMO-adviesraad desgevraagd of uit eigen beweging advies uit aan burgemeester en wethouders.
- 2.2. Als burgemeester en wethouders bij besluitvorming afwijken van het advies delen zij schriftelijk de redenen daarvan aan de WMO-adviesraad mee.

#### **Artikel 11. Werkwijze.**

- 1.De WMO-adviesraad vergadert minimaal 4 x per jaar en voorts zo dikwijls als het door de voorzitter of door tenminste twee zitting hebbende leden nodig wordt geacht.
- 2.De voorzitter draagt er zorg voor dat de uitnodiging voor een vergadering tenminste 10 werkdagen voor de te houden vergadering aan de leden wordt verzonden.
- 3.Openbare vergaderingen en bijeenkomsten van de WMO-adviesraad worden in de media aangekondigd.

4. Tenminste eenmaal per jaar houdt de WMO-adviesraad een bijeenkomst met alle belangen- en cliëntenorganisaties werkzaam in het werkgebied en/of voor inwoners van de gemeente Grootegast over actuele WMO-relevante thema's.

#### **Artikel 12. Besluitvorming**

1. Besluiten van de WMO-adviesraad worden bij meerderheid van stemmen genomen. Blanco stemmen worden daarbij niet meegerekend.
2. De WMO-adviesraad neemt besluiten zonder last of ruggespraak.
3. Indien bij het nemen van een besluit door geen der leden stemming wordt gevraagd wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen.
4. Wanneer een besluit niet met algemene stemmen is aangenomen wordt in het verslag van de vergadering dan wel in het eventueel uitgebrachte advies melding gemaakt van de bij de bespreking naar voren gebrachte afwijkende meningen alsmede van de stemverhouding.
5. De WMO-adviesraad mag niet beraadslagen of besluiten als niet tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.
6. Indien op grond van het gestelde in het voorgaande lid een vergadering niet kan worden gehouden, schrijft de voorzitter binnen twee weken een nieuwe vergadering uit die ongeacht het aantal aanwezigen kan beraadslagen en besluiten.
7. De WMO-adviesraad stemt over personen schriftelijk.
8. De leden stemmen niet mee bij keuzes, voordrachten of aanbevelingen die hen persoonlijk aangaan.

#### **Artikel 13. Faciliteiten.**

1. Burgemeester en wethouders bieden (de secretaris van) de WMO-adviesraad ambtelijke ondersteuning ten behoeve van de volgende werkzaamheden:
  - a) de voorbereiding en planning van vergaderingen;
  - b) het maken van vergadernotulen;
  - c) het ter vergadering uitnodigen van externe deskundigen en gemeentelijke contactambtenaren;
  - d) het verzamelen van benodigde documentatie.
2. De ambtelijke ondersteuning wordt vooreerst vastgesteld op een maximum van gemiddeld 5 uur per maand.
3. Burgemeester en wethouders stellen aan de WMO-adviesraad een budget ter beschikking ten behoeve van de volgende activiteiten:
  - a) vergoeding voor deskundigheidsbevordering;
  - b) vergoeding reiskosten a € 0,19 per km en eventuele verblijfskosten;
  - c) een onkostenvergoeding van € 10,- per lid per maand;
  - d) aanschaf van documentatie, literatuur en vaktijdschriften;
  - e) faciliteiten voor het verzorgen van voorlichting en public relations;
  - f) faciliteiten in de vorm van het beschikbaar stellen van een vergaderruimte, het maken van kopieën en de verzending van stukken.
4. Deze middelen worden zodanig ter beschikking gesteld dat de WMO-adviesraad redelijkerwijs in staat kan worden geacht om in het kader van de uitvoering van deze verordening de belangen te behartigen van de in de gemeente woonachtige burgers.
5. De WMO-adviesraad draagt binnen drie maanden na afloop van elk kalenderjaar zorg voor een financieel verslag, waarin verantwoording wordt afgelegd over de besteding van de verkregen middelen en een werkplan, inclusief begroting voor het nieuwe jaar als bedoeld in lid 3. Afhankelijk van de resultaten zal achteraf al dan niet bijstelling plaatsvinden.

#### **Artikel 14. Slotbepalingen.**

1. Indien er geen WMO-adviesraad binnen de gemeente functioneert zullen burgemeester en wethouders de burgerparticipatie in het kader van de WMO actief bevorderen door:
  - a) opdracht te geven om een zodanige WMO-adviesraad tot stand trachten te brengen;
  - b) hiervoor de financiële middelen ter beschikking te stellen;
  - c) andere benodigde faciliteiten ter beschikking te stellen.

2. Opheffing van de WMO-adviesraad kan slechts geschieden:
- a) bij besluit van burgemeester en wethouders, de WMO-adviesraad gehoord;
  - b) bij vervallen van de Wet maatschappelijke ondersteuning.
3. Aanvullingen of wijzigingen van deze verordening WMO-adviesraad worden vastgesteld door burgemeester en wethouders, de WMO-adviesraad gehoord.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening WMO-adviesraad.

**Artikel 15. Inwerkingtreding**

Deze verordening treedt in werking op 16 december 2009

Aldus vastgesteld op 15 december 2009

H. Kastermans, raadsgriffier

K.B. Dijkstra, raadsvoorzitter