

De raad van de gemeente Grootegast;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 27 mei 2008, nr., inzake.....;

gelet op artikel 7, tiende lid, van de Wet sociale werkvoorziening;

overwegende dat de raad bij verordening nadere regels dient vast te stellen met betrekking tot het verstrekken van persoonsgebonden budgetten;

overwegende dat de gemeenten Grootegast, Leek, Marum, Noordenveld en Zuidhorn samenwerken in het werkvoorzieningschap Novatec voor wat betreft de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening, en dat het van belang is dat de samenwerkende gemeenten eensluidende verordeningen persoonsgebonden budget begeleid werken Wet sociale werkvoorziening hebben;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wet sociale werkvoorziening

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. wet: Wet sociale werkvoorziening;
- b. Novatec: werkvoorzieningschap Novatec, zoals genoemd in de Gemeenschappelijke regeling Novatec 2006;
- c. periodieke subsidie: subsidie zoals bedoeld in artikel 7 van de wet;
- d. geïndiceerde: blijkens een indicatiebeschikking of herindicatiebeschikking als bedoeld in artikel 11 van de wet tot de doelgroep behorende;
- e. begeleid werken: een reguliere dienstbetrekking onder aangepaste omstandigheden als bedoeld in artikel 7 van de wet.

Artikel 2 De hoogte van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten

Het dagelijks bestuur van Novatec stelt elk jaar vóór 31 december de hoogte vast van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten voor elk te verstrekken persoonsgebonden budget voor het daarop volgende kalenderjaar.

Artikel 3 Invulling voorwaarden adequate werkplek

1. Het dagelijks bestuur van Novatec verstrekt op aanvraag aan iedere geïndiceerde die daar recht op heeft een persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw, indien werkgever en begeleidingsorganisatie er zorg voor dragen dat de arbeidsplaats voor de geïndiceerde adequaat wordt ingevuld.
2. De werkgever voldoet aan de volgende vereisten:
 - a. voor zover de werkgever inschrijvingsplichtig is, staat zijn onderneming ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
 - b. de aangeboden arbeidsplaats en de omvang daarvan zijn, gelet op de indicatiestelling en mogelijkheden van de geïndiceerde, als passend aan te merken;
 - c. de salariëring is conform de voor het bedrijf of de branche geldende CAO of arbeidsvoorwaarden;
 - d. de duur van het dienstverband bedraagt tenminste zes maanden, met een mogelijkheid tot verlenging.
3. De begeleidingsorganisatie voldoet aan de volgende vereisten:

- a. voor zover de begeleidingsorganisatie inschrijvingsplichtig is, staat de organisatie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
- b. de begeleidingsorganisatie en/of haar medewerkers zijn gekwalificeerd voor het begeleiden van de doelgroep, c.q. de geïndiceerde voor wie het persoonsgebonden budget is bestemd;
- c. de begeleidingsorganisatie heeft aantoonbare kennis en ervaring in het werkveld;
- d. de begeleidingsorganisatie geeft de geïndiceerde de garantie terug te kunnen keren naar een Wsw-dienstbetrekking.

Artikel 4 De wijze van vaststelling van de loonkostensubsidie aan de werkgever

1. Het dagelijks bestuur van Novatec stelt jaarlijks de hoogte van de loonkostensubsidie aan de werkgever vast.
2. De te verstrekken loonkostensubsidie wordt bepaald op basis van de loonwaarde van de geïndiceerde. Het dagelijks bestuur van Novatec laat de loonwaarde vaststellen aan de hand van een loonwaarde-onderzoek. Daarbij wordt een onafhankelijke deskundige ingeschakeld.

Artikel 5 Herziening van de loonkostensubsidie

1. Op verzoek van de werkgever kan een loonkostensubsidie worden herzien als hier - gelet op de ontwikkeling van de arbeidsproductiviteit van de werknemer - aanleiding voor is, met toepassing van artikel 4, tweede lid.
2. De loonkostensubsidie kan ambtshalve worden gewijzigd als hier gereede aanleiding toe is, met toepassing van artikel 4, tweede lid.

Artikel 6 De vergoeding aan de begeleidingsorganisatie

1. De hoogte van de vergoeding aan de begeleidingsorganisatie en de omvang van het aantal uren begeleiding wordt door partijen in onderling overleg vastgesteld. Tussentijdse aanpassingen hierin zijn mogelijk indien partijen dit vooraf overeenkomen.
2. De in het eerste lid genoemde vergoeding wordt alleen uitgekeerd wanneer dit leidt tot het tot stand komen van een arbeidsovereenkomst.

Artikel 7 Vergoeding voor eenmalige noodzakelijke kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht

1. Het dagelijks bestuur van Novatec kan een vergoeding verstrekken voor de eenmalige kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht als uit een deskundigenrapport blijkt dat, voor zover er geen andere voorliggende voorzieningen zijn, aanpassingen op de werkplek noodzakelijk zijn, deze persoonsgerelateerd zijn, en het niet redelijk is dat deze kosten door de werkgever worden gedragen.
2. Kosten voor aanschaf van apparatuur, kosten voor de werkplek en kosten voortvloeiend uit arbo wetgeving die de werkgever uit hoofde van normaal en goed werkgeverschap voor iedere werknemer zou moeten maken komen niet in aanmerking voor vergoeding door het dagelijks bestuur van Novatec.
3. Een vergoeding wordt alleen verstrekt indien er sprake is van een dienstverband van minimaal zes maanden.
4. Het dagelijks bestuur van Novatec regelt de wijze van uitbetaling van de vergoeding.

Artikel 8 Indienen van de aanvraag

1. De aanvraag voor een persoonsgebonden budget wordt ingediend door middel van een volledig ingevuld aanvraagformulier. De aanvraag wordt mede-ondertekend door de werkgever en de begeleidingsorganisatie.
2. Het dagelijks bestuur van Novatec stelt ten behoeve van de aanvraag een aanvraagformulier vast.

Artikel 9 Beslistermijn

1. Het dagelijks bestuur van Novatec besluit over de aanvraag binnen acht weken na ontvangst van alle benodigde gegevens.
2. Het dagelijks bestuur van Novatec kan dit besluit met ten hoogste vier weken verdagen. Het dagelijks bestuur van Novatec stelt de aanvrager hiervan schriftelijk in kennis.

Artikel 10 Het besluit tot verlenen van de periodieke subsidie

1. Het besluit tot het verlenen van een periodieke subsidie bevat in ieder geval:
 - a. de hoogte van de periodieke subsidie en de wijze waarop deze kan worden aangepast;
 - b. wijze van bevoorschotting van de subsidie;
 - c. de verplichtingen van de werkgever.
2. Voordat het in het eerste lid bedoelde besluit genomen kan worden, overlegt de werkgever alle benodigde bewijsstukken aan het dagelijks bestuur van Novatec.

Artikel 11 Het vaststellen van de periodieke subsidie

1. De werkgever verstrekt binnen acht weken na afloop van het kalenderjaar aan het dagelijks bestuur van Novatec een schriftelijke opgave van het door hem in het voorgaande jaar betaalde bruto loon van de geïndiceerde, vermeerderd met alle werkgeverslasten.
2. Het dagelijks bestuur van Novatec stelt de periodieke subsidie binnen acht weken na ontvangst van deze opgave vast.

Artikel 12 Verrekening met de voorschotten

De subsidie wordt overeenkomstig de vaststelling binnen acht weken betaald, onder verrekening van de betaalde voorschotten.

Artikel 13 Verplichtingen van de werkgever

De werkgever doet onmiddellijk schriftelijke mededeling aan het dagelijks bestuur van Novatec van alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de verstrekking van de subsidie.

Artikel 14 Hardheidsclausule

Aan de het dagelijks bestuur van Novatec wordt de bevoegdheid toegekend om in bijzondere gevallen af te wijken van deze verordening, indien toepassing hiervan leidt tot strijdigheid met de redelijkheid en billijkheid.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wet sociale werkvoorziening gemeente Grootegast.

Artikel 16 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 juli 2008. Indien publicatie plaatsvindt na 30 juni, treedt zij in werking met ingang van de dag na publicatie, en werkt zij terug tot en met 1 juli.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad d.d. 10 juni 2008,

De voorzitter,

De secretaris,